

Corso La gestione efficace del tempo – 4 ore

Responsabile progetto formativo: Dott.ssa Giulia Fabris

Docenti: Dott.ssa Giulia Fabris

Mentor/Tutor Di Contenuto: Dott.ssa Giulia Fabris

Tutor di processo: Diana Valmori

Sviluppatore Della Piattaforma: E-front

Codice Corso: sci_pmi_gdtbi

Modalità di erogazione: asincrona, videolezioni

Caratteristiche piattaforma:

-Multidevice: Il corso può essere seguito tramite personal PC, tablet, Ipad, Smartphone o qualsiasi altro dispositivo mobile o fisso dotato di browser, purché abbia un collegamento internet stabile con velocità minima 6 Mbps. I sistemi operativi consigliati sono Windows 10 o superiore, MacOS 12 o superiore, Android 10 o superiore, IOS 14 o superiore. Effettuando l'accesso alla piattaforma si può da subito iniziare a seguire i corsi, senza dover installare componenti aggiuntivi, o plug-in.

-Usability: la piattaforma ha un design semplice e un layout accattivante per permettere all'utente di navigare velocemente e trovare subito tutte le informazioni utili, con in più un'area riservata per avere sempre sotto controllo il proprio percorso.

-Funzionalità: l'utente può mettere il video in pausa, tornare indietro se vuole ripassare un determinato contenuto, o rivedere il corso tutte le volte che vuole. Sono anche a disposizione per il download le dispense del corso.

-Monitoraggio: possibilità per il Provider di verificare in tempo reale chi sta seguendo il corso e quale percentuale del video ha visionato fino a quel momento.

Modalità di iscrizione e di profilazione: Il Provider inserisce i dati anagrafici del partecipante, che, al completamento della procedura, riceve via e-mail le credenziali di accesso: link diretto alla piattaforma, una username univoca (codice fiscale) e una password generata automaticamente dal sistema (ma modificabile dopo il primo accesso). Al primo accesso vengono anche fornite l'informativa sulla privacy e i termini e le condizioni di utilizzo che l'utente deve leggere e accettare.

Modalità di tracciamento delle attività dell'intero percorso formativo: tramite la reportistica e la cronologia degli eventi in tempo reale

Tempo di disponibilità minima e massima di fruizione del percorso formativo e i tempi di fruizione dei contenuti (unità didattiche): ogni corso è disponibile per sei mesi dall'iscrizione, prorogabili. Le unità didattiche hanno una durata che è la somma delle singole videolezioni che la compongono. La modalità e-learning consente la massima libertà di fruizione all'utente in quanto può visionare quanto desidera e interrompere, per poi riprendere dallo stesso punto successivamente.

Modalità di verifica dell'apprendimento: Test finale a risposta multipla direttamente all'interno del corso.

Modulo	Contenuti del modulo
Docente: Dott.ssa Giulia Fabris	<ul style="list-style-type: none"> • Cos'è il tempo (definizione e analisi) • Perché esiste il tempo (com'è nato il tempo) • Chi è assoggettato al tempo • Il tempo e l'uomo (come l'uomo si rapporto al tempo) • Suddivisione del tempo (scansione e determinazione del tempo) • Lavoro e tempo libero • Gestione contrattuale delle ore lavorative • Piano d'azione: pianificazione strategica, tattica e operativa • Comunicazione efficace • Significato di gestione • Significato di priorità • Significato di pianificazione • Strumenti a supporto della gestione del tempo: agenda e agenda elettronica (divisione giorno, settimana, mese ed anno)